CHECKLISTA KUPUJĄCEGO – CO PRZYGOTOWAĆ PRZED ZAKUPEM POJAZDU

Pojazd (plan): Marka/model ..... Nr rej. .....

VIN .....

Data spotkania: ..... Miejsce: .....

Sprzedający (kontakt): .....

1) Dokumenty i dane (weź / przygotuj):

[ ] Dowód osobisty / paszport (do umowy)
[ ] Dane do umowy (jeśli kupujesz na firmę): NIP, pełna nazwa, adres, osoba upoważniona
[ ] Dane współkupującego/współwłaściciela (jeśli dotyczy)
[ ] Wydruk/plik: wzór umowy + protokół zdawczo-odbiorczy (opcjonalnie)
[ ] Notatnik / długopis

2) Pieniądze i płatność:

[ ] Ustal formę płatności: gotówka / przelew natychmiastowy / BLIK
[ ] Sprawdź limity w banku (BLIK/przelewy) i ewentualnie je podnieś
[ ] Przygotuj potwierdzenie przelewu (zrzut ekranu) / ustal bankomat (jeśli gotówka)

3) Narzędzia do oględzin (polecane):

[ ] Latarka
[ ] Rękawiczki robocze / chusteczki
[ ] Miernik napięcia (opcjonalnie – akumulator/ładowanie)
[ ] Telefon z internetem (sprawdzenie danych/OC, zdjęcia VIN/licznika)
[ ] Ubranie do jazdy próbnej (kask, rękawice, kurtka) – jeśli motocykl

4) Ubezpieczenie i powrót do domu:

[ ] Upewnij się, że pojazd ma ważne OC na dzień zakupu (sprawdź u sprzedającego)
[ ] Ustal, czy możesz wracać na kołach (dokumenty + OC + stan techniczny)
[ ] Zapasowy plan transportu (laweta / przyczepa / pomoc znajomego) – jeśli coś wyjdzie w oględzinach

5) Na co zwrócić uwagę w umowie (przypominajka):

[ ] Wpisz dokładnie: datę i miejsce, cenę (cyfrowo i słownie), przebieg, VIN, nr rej.
[ ] Wpisz znane wady/usterki i co jest w cenie (wyposażenie/akcesoria)
[ ] Dopilnuj podpisów obu stron na każdym egzemplarzu
[ ] Zabierz: swój egzemplarz umowy + wszystkie przekazane dokumenty i kluczyki

Notatki:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....